INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934
No. Contrato	4162.010.26.1.0162-2026	
Supervisor del Contrato	Edgar Alfredo Martínez Balanta	
Nombre del prestador del servicio	Yisela Jaramillo Caicedo	
Cedula	38.463.767	
Valor del contrato:	$19.220.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/abr/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** (X) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.922.000	
No. Planilla	1078798800	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823794384	
Operador:	Pago Simple	
Fecha de Pago	14/ene/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Enero 2026	

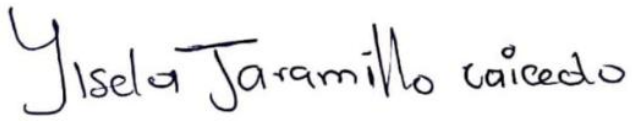
CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos	1. Realicé visitas periódicas a los escenarios deportivos Cancha Múltiple Ricardo Balcázar y Cancha Múltiple Charco Azul Sardi, con el propósito de definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa. Durante los recorridos técnicos efectué un diagnóstico integral del estado de las superficies de juego, cerramientos perimetrales, porterías, tableros, mallas de protección, luminarias y condiciones generales de seguridad. Evidencié deterioros significativos en los

	elementos deportivos, desgaste de materiales, afectaciones estructurales y limitaciones que impactan el uso adecuado del escenario por parte de la comunidad. Así mismo, verifiqué el uso comunitario de los espacios y evalué la funcionalidad de los equipamientos existentes, dejando registro técnico de las observaciones realizadas. La información recopilada permitió identificar la necesidad de intervenciones prioritarias de mantenimiento y mejoramiento, orientadas a recuperar las condiciones óptimas de los escenarios y garantizar entornos seguros y adecuados para la práctica deportiva y recreativa.
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	2. Ofrecí asistencia a la comunidad usuaria del Parque Recreativo El Pondaje y del Polideportivo Ulpiano Lloreda, atendiendo inquietudes y reclamos relacionados con el uso de los escenarios, el estado de la infraestructura y el desarrollo de las actividades deportivas y recreativas. Durante los encuentros con la comunidad promoví un ambiente de diálogo respetuoso, que permitió socializar los horarios de uso, las normas de convivencia y las condiciones actuales de los escenarios. Escuché y registré observaciones relacionadas con el deterioro de mallas de protección, pintura de superficies deportivas y organización del uso comunitario, las cuales fueron documentadas para su gestión institucional. Esta labor fortaleció la comunicación entre la comunidad, la administración de los escenarios y la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo a la solución de problemáticas, a la apropiación social de los espacios y al uso responsable de las instalaciones deportivas.
3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.	3. Brindé soporte al coordinador zonal mediante mi asistencia al Comité Primario de la Zona 4, espacio en el cual entregué las actas correspondientes a los escenarios deportivos a mi cargo e informé de manera estructurada las incidencias más relevantes identificadas durante las visitas de seguimiento. En este espacio socialicé problemáticas asociadas al estado de la infraestructura, necesidades de mantenimiento, condiciones de uso comunitario y situaciones que requieren tratamiento institucional. El reporte realizado permitió al coordinador zonal contar con información técnica actualizada para la toma de decisiones, facilitando la articulación con la coordinación de escenarios y promoviendo una

	atención oportuna y eficaz de las necesidades identificadas en los escenarios deportivos asignados.
4.Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.	4. Elaboré actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas en el Polideportivo Ulpiano Lloreda, documentando de manera clara y técnica las actividades desarrolladas, el estado de la infraestructura y el avance de las intervenciones ejecutadas en el escenario. En las actas registré observaciones sobre superficies deportivas, áreas intervenidas, condiciones de seguridad y uso del escenario por parte de la comunidad. Así mismo, consigné conclusiones y recomendaciones técnicas orientadas a garantizar la funcionalidad y el adecuado aprovechamiento de las instalaciones. La documentación fue elaborada conforme a los formatos institucionales vigentes, asegurando la trazabilidad de las acciones y fortaleciendo los procesos de seguimiento y control institucional.
5.Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.	5. Participé en actividades de mantenimiento preventivo y correctivo en la Unidad Recreativa Villa del Lago, apoyando labores relacionadas con poda de zonas verdes, limpieza general, seguimiento al mantenimiento preventivo y verificación de condiciones sanitarias y ambientales del escenario. Realicé recorridos técnicos para evaluar el estado de las áreas comunes, piscinas y zonas de circulación, identificando factores de riesgo asociados a la proliferación de insectos y a la falta de cerramiento en algunos sectores. Estas acciones contribuyeron a mejorar las condiciones de higiene, seguridad y funcionalidad del escenario deportivo y recreativo, garantizando espacios más adecuados para el uso comunitario.
6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	6. Realicé otras actividades asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con mi participación en procesos de capacitación institucional desarrollados en el Coliseo de Hockey de la Unidad Deportiva Alberto Galindo. Estas actividades estuvieron orientadas al fortalecimiento de conocimientos en seguridad y salud en el trabajo, prevención de riesgos ergonómicos, pausas activas y aplicación de la política de prevención del peligro público. Mi participación en estos espacios contribuyó al fortalecimiento de competencias para

	el adecuado desarrollo de mis funciones y al cumplimiento integral del objeto contractual.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1rAH-v_4StK1pv4CYzKw2FAdTw1jLnZQ-?usp=sharing
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/feb/2026